



74.СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ”

ОБЩИНА - СТОЛИЧНА; ОБЛАСТ - СОФИЯ ГРАД; РАЙОН ВРЪБНИЦА

☎ 02 934-66-16; 02 934-66-17; 02 934-66-19

✉ info-2203074@edu.mon.bg

🌐 www.74su.org



Утвърдил:.....

/ Лидия Лазарова /

ФОРМИ НА ОБУЧЕНИЕ

в 74.СУ „Гоце Делчев”

за учебната 2026/2027 година

Формите на обучение са приети от Педагогическия съвет на проведено заседание №16/09.09.2026 г. /съгласно чл. 263, ал. 1, т. 4 от Закона за предучилищното и училищното образование/ и са заложиени в Правилника за дейността на 74.СУ „Гоце Делчев”, гр. София, и се публикуват на интернет страницата на училището.

Раздел I. Общи положения

Училищното обучение в 74.СУ „Гоце Делчев“ за учебната 2026/2027 година се осъществява в дневна, индивидуална и самостоятелна форма.

Формите на обучение, които се организират в училище, се приемат от педагогическия съвет на училището.

Условията и редът за организиране и провеждане на осъществяваните в училище форми на обучение се определят в правилника за дейността на училището и се публикуват и на интернет страницата на училището.

Формата на обучение се избира от ученика при условията на чл. 12, ал. 2 ЗПУО.

Формата на обучение се препоръчва от екипа за подкрепа за личностно развитие за:

- ученик, ненавършил 16 години, чиято възраст надхвърля с повече от
- три години възрастта за съответния клас;
- лице, навършило 16 години, което постъпва за първи път в училище;
- лице, прекъснало обучението си за повече от три последователни
- учебни години;
- лице, което не може успешно да завърши един и същи клас повече от
- три учебни години;
- ученик, който променя формата на обучение в случаите по чл. 112,
- ал. 5 ЗПУО;
- ученик със специални образователни потребности.

Учениците се записват в дневна форма на обучение по реда на училищния прием или по реда на държавния и допълнителния план-прием.

За записване в индивидуална или самостоятелна форма на обучение или за промяна на формата на обучение ученикът подава заявление до директора на училището по реда на чл. 12, ал. 2 ЗПУО.

Учениците, които желаят да се запишат в дневна форма на обучение в паралелките, формирани при условията на държавния или допълнителния план-прием, следва да отговарят на изискванията за участие в приема.

За записване на ученик в дневна, индивидуална или самостоятелна форма на обучение директорът на училището издава заповед.

Ученици, които се обучават в дневна, индивидуална или самостоятелна форма на обучение могат да променят формата на обучението си преди началото на учебната година.

Промяната на формата на обучение се допуска и по време на учебната година, когато се преминава:

от дневна в индивидуална или самостоятелна форма на обучение;

За промяна на формата на обучение директорът издава заповед.

Раздел II. Организация на формите на обучение

Дневната форма на обучение се организира за паралелки или групи в учебни часове през учебния ден и включва обучението на учениците по учебни предмети или модули.

В дневната форма на обучение се организират и дейностите по целодневна организация на учебния ден, спортните дейности и часът на класа.

Индивидуалната форма на обучение включва индивидуални учебни часове и текущо оценяване или изпити за определяне на срочна или годишна оценка.

Индивидуалната форма на обучение може да се организира за:

1. ученици, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна, вечерна или комбинирана форма за повече от 30 последователни учебни дни;
2. ученици, които по семейни причини желаят да завършат в други срокове обучението си за един или повече класове;

3. ученици с изявени дарби;
4. ученици със специални образователни потребности при условията на чл. 107, ал. 4 ЗПУО;
5. ученици в случаите по чл. 107, ал. 2, т. 1 – 4 ЗПУО.

Директорът на училището организира разработването на индивидуален учебен план и график на учебните часове и ги утвърждава.

Структурата на индивидуалния учебен план на учениците по ал. 2, т. 4 от Наредба № 10/01.09.2016 г., както и условията и редът за утвърждаване се определят с ДОС за приобщаващото образование.

За обучението в индивидуална форма на обучение се изготвя седмично разписание на основата на индивидуалния учебен план, което се утвърждава от директора на училището.

Учениците се записват в определен клас и паралелка.

Индивидуалните учебни часове се провеждат в училището. В случаите по т. 1, когато ученикът не може да посещава училището, учебните часове се организират в домашни или болнични условия, а в случаите по т. 4 – и в център за подкрепа за личностно развитие.

По преценка на регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование и на лекуващия лекар и след консултация с родителя, когато ученик е настанен в болница, обучението в индивидуалните учебни часове се осъществява от:

1. болнични учители, назначени към училище и/или център за подкрепа за личностно развитие; училището и центърът за подкрепа за личностно развитие се определят от началника на регионалното управление на образованието на територията на областта, на която се намира болницата;
2. училището и/или центъра за подкрепа за личностно развитие, в които ученикът се обучава – когато са в същото населено място, в което е болницата;
3. училище и/или център за подкрепа за личностно развитие извън случаите по т. 2, определени от началника на регионалното управление на образованието на територията на областта, на която се намира болницата.

За учениците по т. 2 и 3 (за ученици, които по семейни причини желаят да завършат в други срокове обучението си за един или повече класове и за ученици с изявени дарби) учебните часове от индивидуалния учебен план могат да се организират в рамките на няколко учебни седмици.

Самостоятелната форма на обучение (СФО) е неприсъствена форма, при която учениците се подготвят самостоятелно и се явяват на изпити по учебни предмети, съгласно училищния учебен план.

В самостоятелната форма на обучение в училището могат да се обучават:

1. Ученици в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна форма;
2. Ученици в задължителна училищна възраст - по желание на ученика или родителя, по реда на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО, след решение на експертна комисия, създадена към регионалното управление на образованието /чл.112, ал.6/;
3. Ученици с изявени дарби;
4. Лица навършили 16 години;
5. Ученици, които преминават от дневна в самостоятелна форма като форма на санкция.

Самостоятелната форма включва самостоятелна подготовка и явяване на изпити за определяне на годишна оценка по всички учебни предмети от училищния учебен план за дневна форма на обучение.

Учениците в самостоятелна форма на обучение се обучават по действащ училищен учебен план за дневна форма на обучение.

Приемът на ученици в самостоятелна форма на обучение става с подаване на заявление до директора, като за учениците в задължителна училищна възраст се прилагат допълнителни документи.

За всеки ученик директорът издава заповед за приемане в определен клас, учебен план и други условия, ако е необходимо.

Всеки ученик на самостоятелна форма има право да се яви на една редовна /февруари/ и две поправителни сесии /април и май-за учениците от 12 клас/ юли и септември – за останалите класове/.

За всяка сесия ученикът е длъжен да подаде заявление, в което да посочи изпитите, на които желае да се яви през съответната сесия. Заявлението се подава не по-късно от 20 учебни дни преди началото на сесията.

Учениците на самостоятелна форма на обучение са длъжни сами да се информират за датите на изпитите.

Ученици, които в рамките на определените сесии през учебната година не са се явили на нито един изпит и не са подали заявление да продължат обучението си през следващата учебна година, се считат за отпаднали и се заличават от електронния регистър на училището. За да бъдат включени в обучението, те трябва да подадат отново заявление. Заявлението се подава до 15 септември на новата учебна година.

Учениците полагат изпити по учебните предмети за съответния клас по учебния план за дневната форма на обучение. Ученик преминава в по-горен клас ако по всички учебни предмети от учебния план за съответния клас е получил оценка най-малко „Среден(3)“.

При повтаряне на класа учениците се явяват само на изпитите, които не са успели да вземат предходната година.

Завършването на клас и на степен на образование в дневна или самостоятелна форма на обучение, се удостоверява с едни и същи по вид документи, съгласно държавните образователни стандарти – Наредба № 8 / 2016 г. За информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование, които дават еднакви права на обучаемите.

На учениците в самостоятелна форма на обучение директорът със заповед определя класен ръководител, който поддържа контакт с учениците, попълва личните им картони, проследява всяка изпитна сесия и информира ръководството.

Изпитите по учебните предмети от училищния учебен план се провеждат по график, утвърден със заповед на директора на училището за всяка изпитна сесия.

Изпитите за определяне на годишна оценка се провеждат в съответствие с Наредба № 11/01.09.2016г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

Продължителността на изпитите в зависимост от тяхната форма е съгласно чл. 41, ал.7 от Наредба №11/2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

Изпитите, съгласно чл. 41 от Наредба № 11/01.09.2016г. са писмени, с изключение на изпита по физическо възпитание и спорт, който е практически. Изпитите по чужд език са с писмена и устна част, а изпитите по музика, изобразително изкуство, технологии и предприемачество, информатика и информационни технологии – с писмена и практическа част.

Проверката и оценката на знанията и уменията на учениците се осъществява от изпитни комисии, които се състоят от двама учители – преподаватели по предмета, назначени със заповед на директора на училището и двама квестори, които не са преподаватели по предмета, по който се провежда изпит.

Преподавателите изготвят конспекти, изпитни билети или тестове и критерии за оценяване на съответните предмети за учениците в самостоятелната форма на обучение. Конспектите трябва да са съобразени с действащите учебни програми по предметите. Конспектите, изпитните билети и критериите за оценяване се подписват от директора.

Когато ученик си послужи с измама (преписва, използва електронни устройства – GSM телефон, таблет и др.) при провеждане на изпит, изпитът се анулира.

След приключване на писмения изпит квесторите оформят протоколите за дежурство, които се предават на директора на училището заедно с писмените работи.

Протоколите се съхраняват в класъор, а след това в архива на училището .

Ученик продължава обучението си в по-горен клас през следващата учебна година, при успешно полагане на изпитите по всички учебни предмети, съгласно училищния учебен план.

Ученик, който преминава от дневна в СФО, продължава обучението си по същия учебен план, по който е започнал.